

VEDTÆGTER FOR MUSIKBUNKEREN I GENTOFTE KOMMUNE

1. Navn

§1.1 Foreningens navn: Gentofte Musikbunker.

2. Formål

§2.1. Foreningens formål er at skabe rammer for at udøve musik ved:

- at drive musikøvelokaler i samarbejde med Gentofte Kommune for unge i alderen 15-25 år
- at formidle muligheder for at danne bands mellem foreningens medlemmer med henblik på tværgående, nyskabende og musikrelaterede aktiviteter, herunder eksempelvis festivaler mm.
- at varetage medlemmernes interesser overfor offentlige myndigheder og andre instanser (i forhold til lovgivning, tilskud, sponsorering m.m.)
- at afholde og støtte koncerter, events og arrangementer inden for alle genrer af rytmisk musik
- at fremme medlemmernes interesser og forståelse for musikkens sociale og samfundsmæssige betydning gennem foreningsarbejde

3. Medlemmer

§3.1. Som medlemmer optages alle unge i alderen 15-25 år med interesse eller virke inden for musik uanset genre. Dog skal mindst 1/3 af medlemmerne ved foreningens dannelse have folkeregisteradresse i Gentofte Kommune, i henhold til Folkeoplysningsudvalgets bestemmelser.

§3.2. Indmeldelse sker ved henvendelse til foreningens bestyrelse. Medlemskabet er først gældende når beløbet er registreret på foreningens konto. Det er et krav, at kontingentet kører over PBS.

§ 3.3. Medlemskabet ophører ved undladelse af kontingentindbetaling. Bestyrelsen fastsætter restancefrister.

§3.4. Medlemmer skal til hver en tid overholde de gældende medlemsretningslinjer, der kan findes på musikbunken.dk og informeres om ved indmeldelse. Medlemskabet kan endvidere ophæves, hvis et medlem skader foreningens interesser eller anseelse, herunder misligholdelse af øvelokaler, studie, koncertsal, opholdsrum, udøver hærværk, øver psykisk eller fysisk vold på andre medlemmer, ryger, indtager alkohol eller euforiserende stoffer, benytter andre medlemmers udstyr uden forudgående aftale med ejeren, samt udøver skade på parken og andre udendørs arealer.

§3.5. Passive støttemedlemmer: Foreningen optager passive støttemedlemmer.

4. Kontingent

§ 4.1 De månedlige kontingenter fastsættes af bestyrelsen.

§ 4.2 Kontingentet for støttemedlemmer fastsættes af generalforsamlingen.

§ 4.3 En ændring af månedskontingent skal varsles 3 måneder i forvejen.

§ 4.4 Kvittering for betalt kontingent (øvelokale/studiemedlemskab, aktivitetsmedlemskab eller støttemedlem) er gyldigt medlemsbevis.

5. Generalforsamling

§ 5.1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

§5.2 Ordinær generalforsamling afholdes i oktober måned. Generalforsamlingen indkaldes med mindst 14 dages varsel af bestyrelsen med angivelse af dagsorden.

§ 5.3 Enhver, der kan fremvise gyldigt medlemsbevis, har tale- og stemmeret ved generalforsamlingen.

§5.4 Generalforsamlingens beslutninger træffes med almindeligt flertal blandt de fremmødte. Beslutning om ændring af vedtægter træffes med almindeligt flertal, dog med undtagelse af beslutninger om ændringer af formålsparagraffer og om foreningens opløsning, der kræver mindst 2/3 flertal.

§5.5 Afstemninger foregår ved håndsoprækning. Dog kan der forlanges skriftlig afstemning, f.eks. ved personvalg. Der er kun stemmeret ved fremmøde.

§5.6 Dagsordenen til generalforsamlingen skal altid indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Forpersonens beretning
3. Regnskabet forelægges til godkendelse af foreningens kasserer
4. Indkomne forslag. Såfremt der på generalforsamlingen ønskes vedtægtsændringer, skal evt. ændringsforslag medsendes dagsordenen
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer
6. Valg af suppleanter
7. Valg af revisor (denne må ikke være en del af bestyrelsen)
8. Eventuelt

6. Bestyrelsen

§ 6.1 Bestyrelsen vælges på generalforsamlingen for 1 år ad gangen. Ethvert fuldgyldigt medlem af foreningen er opstillingsberettiget. Forperson, næstforperson og kasserer skal være over 18 år, da de tre bestyrelsesmedlemmer har tegningsret for foreningen.

§ 6.2 Bestyrelsen består af minimum tre og højst otte medlemmer.

§ 6.3 Genvalg kan finde sted.

§ 6.4 Bestyrelsen konstituerer sig selv med forperson, næstforperson og kasserer. Bestyrelsen fastsætter selv sin dagsorden.

§6.5 Bestyrelsesmøder afholdes mindst 4 gange per år og indkaldes af forpersonen. Det anbefales, at den kommunale musikmedarbejder deltager i bestyrelsesmøderne, så der koordineres med den daglige drift og bestyrelsens ønsker og behov.

§6.6 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsen er til stede.

§ 6.7 Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil og tilrettelægger og gennemfører foreningens aktiviteter i henhold til foreningens vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

§ 6.8 Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til løsning af særlige opgaver, for eksempel arrangementer, indretning, udsmykning med videre. Udvalgenes medlemmer behøver ikke være medlem af bestyrelsen.

§ 6.9 Bestyrelsen fastsætter ved en forretningsorden nærmere regler for bestyrelsens og eventuelle udvalgs arbejde. Som tillæg til forretningsorden fastsætter bestyrelsen regler for habilitet.

§6.10 Bestyrelsen kan som udgangspunkt ikke udføre lønnet arbejde for foreningen. Der kan dog dispenseres fra dette, såfremt bestyrelsen er enige herom.

§6.11: Bestyrelsesmedlemmerne og suppleanter fritages fra kontingent. Udtræder et medlem af bestyrelsen, begynder dette medlems opkrævninger igen, ved kommende måned. Træder et medlem ud af bestyrelsen, kan en suppleant overtage dennes plads. Det forventes at både bestyrelsesmedlemmer og suppleanter er aktive i bestyrelsen og deltager i møder og i digital kommunikation. Såfremt et bestyrelsesmedlem eller suppleant gentagne gange ikke kommer til møder uden gyldig grund eller ikke svarer tilbage på digital kommunikation indenfor rimelig tid, kan personens inaktivitet tages op på bestyrelsesmøde med henblik på at finde en løsning.

7. Regnskab

§ 7.1 Foreningens regnskab går fra 1. august – 31. juli.

§ 7.2 Årsregnskabet skal forelægges generalforsamlingen til godkendelse.

8. Midler

§ 8.1 Foreningens bestyrelse tilser, at foreningens midler anvendes i overensstemmelse med foreningens formål og aktiviteter.

§ 8.2 Finansieringen af foreningens aktiviteter udgøres af medlemskontingenter, offentlige tilskud samt evt. privat sponsorering, fonde og donation.

§ 8.3 Større bankforretninger, dvs. oprettelse af konti, herunder lån og kreditter og indgåelse af større bindende aftaler skal forelægges den samlede bestyrelse og skal underskrives af forperson, næstforperson og kasserer. Overfor banken skal foreningen kunne dokumentere den samlede bestyrelses godkendelse med referat af bestyrelsesmøde, men kun forperson, næstforperson og kasserer behøver underskrive selve bankaftalen. Den samlede bestyrelse og Gentofte Kommune skal godkende køb og salg af større inventar eller væsentlige dele heraf. Musikmedarbejderen har fuldmagt til at indgå andre aftaler, herunder nøgleaftaler med brugere af øvelokaler, køb af andet end ovennævnte, løsøre og lign.

9. Forpligtelser

§ 9.1 Bestyrelsens medlemmer hæfter personligt for det tilskud, som foreningen har modtaget efter denne lov, hvis tilbagebetalingskravet er opstået ved retsstridig handling eller undladelse, der kan tilregnes pågældende som forsætlig eller uagtsom. Bestyrelsens medlemmer hæfter i øvrigt ikke personligt for foreningens tilskud efter loven.

10. Foreningens opløsning

§ 10.1 Opløsningen af foreningen kan kun ske ved generalforsamlingsbeslutning.

§ 10.2 Til foreningens opløsning kræves at mindst 2/3 af de afgivne stemmer, er for forslaget herom.

§ 10.3 Foreningens evt. formue eller andre midler skal ved opløsningen anvendes til de i § 2 nævnte musikaktiviteter. Bestyrelsen udpeger en eller flere personer til at udføre denne opgave.

Disse vedtægter er godkendt og vedtaget på foreningens ordinære generalforsamling 11.10.2022



Sillas Bennick



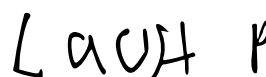
Jonathan Brok



Helena Sams Nielsen



Albert Callesen



Laust Petersen



Noah Christensen